

credInkasso Power - Systemadministrator -

Der Kurs richtet sich an zukünftige Systemadministratoren mit Kenntnissen in der Anwendung von credInkasso Power. Dabei werden Ihnen die wichtigsten Standard-Kenntnisse vermittelt, welche für die Parametrierung und Administration von credInkasso Power benötigt werden.

1. Tag

- **Benutzerverwaltung**
Benutzeradministration, Rollen und Module, Explorer
- **Buchungskreise**
Verwalten von Buchungskreisen (Mandanten), Lizenzdaten
- **Inkassoverfahren**
Abläufe, Einstellungen und Regelwerk
- **Gläubigerverwaltung**
Stammdaten und Regelwerk
- **Aktionen**
Definition von Aktionen, Zuweisungstabellen

2. Tag

- **Buchhaltung**
Überblick Technische und Kunden-Betragsarten, Kontenverwaltung, Mehrwertsteuer-Tabellen und Tarife
- **System**
Codetabellen, Import-/Export-Funktionen
- **credInkasso Power-Druck**
Einrichtung und Verwaltung der Druckerwarteschlangen
- **Formulare**
Aufbau und Verwaltung von Formularen, Formularfelder und Textbausteine

3. Tag

- **Zusammenfassung in Praxis**
- **Datenpflege, "Automatisierungen"**
diverse Module zur Pflege zentraler Daten (Ämter, Postleitzahlen etc.), Umteilungen und Checkmodule
- **Releasewechsel**
Vorgehen und Hilfsmittel
- **Abläufe und Ansprechpartner bei Egeli Informatik AG**
Von der Anforderung bis zur Auslieferung, Calls

Voraussetzungen	Benutzerkenntnisse in credInkasso Power
Version	Der Kurs basiert auf der Version 4.7
Kursleitung	Cyrille-Richard Marty
individuelle Kurse	Gerne schneiden wir unsere Kurse auch individuell auf Ihre Bedürfnisse zu. Diesbezüglich bitten wir Sie um Ihre Kontaktaufnahme.
Teilnahmekriterien	es können nur alle 3 Tage gebucht werden (keine Einzeltage)
Kurs-Abmeldung	Bitte bis am 21.8.2010 an Frau Fink melden, sonst müssen wir die Kurskosten zu 100% in Rechnung stellen.